

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Консалтинговая компания по международному образованию
и профессиональной подготовке»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Гаджиева Э.С. к.

«10» января 2023 г.

Положение

**о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

г. Москва

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) в ООО «Консалтинговая компания по международному образованию и профессиональной подготовке» (далее – Правила, Организация) определяет условия и порядок оценивания знаний и умений обучающихся, формы и периодичность проведения учебных занятий, общие принципы организации текущей и промежуточной аттестации обучающихся по:

- основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих;
- дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.2. Оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, раздела, курса проводится с целью:

- повышения учебной мотивации и учебной самостоятельности обучающихся;
- повышения качества знаний обучающихся;
- повышения ответственности педагогических работников и обучающихся за качество освоения образовательной программы;
- определение эффективности работы педагогического коллектива;
- установление фактического уровня теоретических и практических знаний обучающихся учебного плана, их умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ.

2. Порядок проведения учебных занятий

2.1. Организация учебного процесса в Организации регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Организации.

2.2. Обучение в Организации проводится в очной, очно-заочной, заочной с применением дистанционных-образовательных технологий формам.

2.3. Учебные занятия могут проводиться как в группах (по профессиям (специальностям), так и индивидуально.

2.3.1. Численность обучающихся в учебной группе составляет от 2 до 15 человек.

2.3.2. При проведении установочных, обобщающих, консультативных занятий несколько однородных групп могут объединяться в потоки.

2.4. Обучение в Организации ведется на русском языке.

2.5. В Организации в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: теоретические и практические занятия и другие виды занятий.

2.6. Продолжительность учебного часа теоретических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

2.7. Основным видом учебных занятий являются теоретические занятия (лекции)

Занятия проводятся в виде лекций, лекций – дискуссий, лекций – консультаций, вводных, обзорных, изучения нового материала, обобщающих, систематизирующих изученный

учебный материал, комбинированных.

Основные этапы лекций:

- постановка цели и задачи лекции
- план изложения учебного материала
- инструктаж по изучению учебного материала
- рекомендации по работе с литературой, дополнительными источниками
- подведение итогов.

2.8. В период подготовки к промежуточным и итоговым испытаниям в Организации могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Консультации могут проводиться индивидуально и в группе при подготовке к итоговой аттестации, а также с целью оказания помощи обучающимся в изучении определенных вопросов, по преподаваемому предмету (курсу).

2.9. Все виды занятий, включенные в расписание, являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

3. Общие положения о текущем контроле знаний обучающихся.

3.1. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателем, который ведет учебные занятия по данной дисциплине в учебной группе.

3.2. Задачи текущего контроля знаний:

- определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;
- корректировка темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

3.3. Функции текущего контроля знаний:

- анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебной дисциплины.
- установление уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний).
- анализ ошибок и организация своевременной педагогической помощи обучающимся.

3.5. Виды текущего контроля:

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;
- тестирование,
- выполнение самостоятельной работы, проверочной работы, и другие виды контроля.

3.6. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний;
- выбора периодичности осуществления контроля;
- разработки критериев оценивания знаний обучающихся;

3.7. Для оценивания качества ответа обучающегося в Организации используется пяти балльная система. Уровень подготовки обучающегося оценивается дифференцированно: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) или зачет/не зачет.

3.8. Результаты текущего контроля учитываются при формировании оценки при промежуточной аттестации.

3.8.1. Факторы, учитываемые при промежуточной аттестации обучающихся:

- результаты работы на занятиях;
- усвоение навыков практического применения теоретических знаний;
- степень активности на практических занятиях;
- результаты выполнения контрольных (проверочных) работ.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем), раздела, блока конкретной учебной программы, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, требованиям, предусмотренных образовательной программой.

4.2. Основной формой промежуточной аттестации обучающихся является зачет, который может проводиться посредством устного опроса (разбора практических задач, ситуационных практикумов (кейс-стади) и т.д.

4.3. Сроки для проведения промежуточной аттестации устанавливаются учебными планами по соответствующим образовательным программам.

4.4. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяются обязательным минимумом содержания образования и учебными программами.

4.5. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- наличие умений самостоятельной работы.

4.6. Уровень подготовки обучающегося оценивается не дифференцированно: «зачтено», «не зачтено».

4.7. При осуществлении промежуточного контроля проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер.

4.8. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем, ведущим занятия в данной учебной группе.

4.9. Промежуточная аттестация обучающихся очно-заочной, заочной формы обучения с применением дистанционных-образовательных технологий осуществляется в форме зачета, проводимого в дистанционном формате, посредством образовательной платформы.

5. Итоговая аттестация обучающихся

5.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

5.2. Квалификационный экзамен проводится Организацией, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5.5. Очное освоение дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме экзамена (в устной форме).

5.6. Освоение дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки в очно-заочной, заочной формах обучения с применением дистанционных-образовательных технологий завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме экзамена, проводимого в дистанционном формате, посредством образовательной платформы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором Организации и действуют до замены их новым.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и решаются руководством Организации индивидуально в каждом конкретном случае.